



2026年『第25回国際鉄道模型コンベンション』 一般(団体・個人)出展者様用マニュアル

東京都品川区東大井 5-15-3
株式会社 井門コーポレーション内
国際鉄道模型コンベンション実行委員会

1. はじめに

第25回国際鉄道模型コンベンションへのモデラーズ出展を検討いただき、誠にありがとうございます。

魅力のあるコンベンションとするために皆様と一緒に盛り上げて参りたいと思いますので是非、皆様の日頃のご活動による力作をご出展いただき、コンベンションの開催と参加にご協力をお願い申し上げます。

- 日時： 開催日 2026年8月21日(金)～23日(日) 10時～18時(最終日は17時まで)
設営日 2026年8月20日(木) 別途指定開始時刻～19時
【開催期間中、車両を用いての会場(ホール内)への搬入は一切できません。必ず設営日中に搬入をお願いします。】
撤収日 2026年8月23日 17時～20時(開催最終日、閉会后)
- 場所： 東京ビッグサイト 南1・2ホール

本冊子では、全期間を通じてのポイントをまとめてみました。

このコンベンションはご存じの通り、ご来場のお客様から入場料をいただいて楽しんでいただくイベントです。

従いまして、有料の展示会にふさわしい展示を実現することが必須であります。

本冊子はそのためのマニュアルとしてぜひ一読いただきまして素晴らしい会場づくりにご協力をお願いするものでございます。

2. 出展までの流れ

第 25 回の出展申込から当日までの流れとして、表 1 に示した順序で進みます。

表 1 2026 年第 25 回国際鉄道模型コンベンション スケジュール

月日	提出書類、実施内容
2/22	<p>「出展MP様向け説明会」</p> <p>場所:東京都品川区南品川 6-10-10 井門南品川ビル</p> <p>時刻:(午前の部)10:00～, (午後の部)14:00～ (1, 2 時間程度の開催を予定しております。)</p> <p>出展申込前に開催し、今後の進め方の概要説明および質疑応答をいたします。</p> <p>初出展される皆様への内容といたしますが、すでに出展経験のある方でも参加いただいで構いません。</p>
2/ 25 頃	<p>「一般出展マニュアル(本冊子)」、「一般出展申請書(3 部構成)」リリース</p> <p>上記は全て国際鉄道模型コンベンションの公式 HP よりダウンロードできます。</p> <p>必要事項を記入していただき、下記の通り 4 月 30 日までに出席申請をしてください。</p> <p>※また、大変ありがたいことに毎年多くのモデラーの方々にご出展をいただいております。そのため、お申込多数の場合には締切日よりも早期にお申込を締め切らせていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。</p>
4/30 ※早期に締切る 場合もございます。	<p>「一般出展申請書」締切(※早期に締切る場合もございます。)</p> <p>レンタル品、ID カード⁽¹⁾、搬入許可証⁽²⁾等も同時申込みとさせていただきます。必要に応じコンベンション実行委員会から質問・ご相談事項をお送りさせていただきます。</p> <p>出展審査結果の通知につきましては、申請書各種を提出いただいた日より 5 日以内に、担当者様のメールアドレスまでご連絡をさせていただきます。また、お申込内容によっては申請書の差し戻しをさせていただきます場合がございます。締切前に再度ご申請をいただいた場合再審査を行います。</p>
5/31～	<p>ブース・レンタル品等の請求書/ID カード発送</p> <p>上記の審査結果により出展をお願いいただく方へ発送をいたします。お送りした請求書をもとに 6 月 30 日までに代金をお納めください。</p> <p>5/31 までにお申込をいただきました ID カードにつきましてはブース・レンタル品等の請求書に同封いたします。</p> <p>6/1～7/20 の間に追加お申込をいただきました ID カードにつきましては開催 10 日前を目途に追加分請求書とあわせて発送します。</p>
7/1～	<p>搬入許可証類の発送</p> <p>上記の入金を確認の上、発送をいたします。</p> <p>設営日ならびに開催日の合計 4 日間、お忘れなくご持参ください。</p>
8/20	<p>会場設営日</p> <p>車両入構可能時刻は、7 月配布の搬入許可証類にて各出展代表者様宛にお知らせいたします。</p> <p>場内の混雑/事故防止のため、車両証に記載された指定時刻を厳守ください。</p> <p>設営が終わりましたら会場内、敷地内から車両をすみやかに退出して、次の設営の方々への配慮をお願いいたします。</p>
8/21 ～ 8/23	<p>コンベンション開催当日</p> <p>開催時刻: 8 月 21 日(金)/22 日(土)…10:00～18:00 8 月 23 日(日)…10:00～17:00</p> <p>本期間中の会場(ホール内)への車両の搬入は不可となります。</p>
8/23	<p>撤収作業</p> <p>8 月 23 日(日)…撤収作業時刻:17:00～20:00</p>

(1) ※搬入日・開催 3 日間の入退場の際に必要な入場証となる吊り下げ式のカードです。
例年、セキュリティーの面から申請書には全員の方を記名制とさせていただきます。

(2) ※搬入日・撤収日の際にお車で会場まで入退場が行える入場証です。
搬入出時間・経路につきましてはこちらで指定させていただきます。

3. 各段階での作業の詳細、ポイント、注意事項

表1につきまして、各段階での詳細等を以下に説明いたします。

3.1「一般出展申請書」の作成・提出(4月30日締切)※

展示内容を計画いただき、各項目を埋めて提出してください。内容は3部の構成になっています。
Eメールでご提出ください。

※大変ありがたいことに毎年多くのモデラーの方々にご出展をいただいております。

そのため、お申込多数の場合には締切日を待たずしてお申込を締め切らせていただく場合がございます。あらかじめご了承ください。

※出展審査結果の通知につきましては、申請書各種を提出いただいた日より5日以内に、代表者様のメールアドレスまでご連絡をさせていただきます。
お申込内容によっては申請書の差し戻しをさせていただく場合がございます。締切前に再度ご申請をいただいた場合再審査を行います。

① エントリー申請書について

・展示内容は申告いただきましたスペースに収まっていれば後日の変更は可能ですが、他の出展者様との配置組合せ(ゲージ、ジャンル等)を考慮いたしますので、変更の際は必ずお申し出ください。

・展示方法を検討される際、来場者の皆様へのアピール性を出来るだけ高めることがポイントです。(各種のイベントや展示会での企業等による展示方法も、大変参考になります)

・出展紹介文・過去の展示風景または製作中の展示物の画像をお送りいただきます。

出展審査の基準となり、HP等の広報に利用しますので必ずご提出ください。(※2026年追加)

・搬入日(8/20)の搬入時刻は、ブースサイズや配置場所等を考慮し決定しております。遠方からのご来場や仕事都合等、特定の搬入時間でなければ搬入が難しい場合のみ、事由と希望時刻を希望欄にご記入ください(ご希望に沿えない場合がございます)。(※2026年追加)

◆ワイヤレスコントローラ・RF無線カメラを使用する場合

チャンネルの割り当てを出展までに決める必要があります。

DCCに関し、KATO等より国内での無線周波数対応の機種が販売されています。この機種を使用の場合その旨を所定欄に申請ください。アドレスの重複する車両が他のブースにあった場合、暴走することがあります。

② 各種申請書について

ブース、出展者ID枚数、レンタル品、車両搬入許可証/特別駐車券等を申請ください。
出展審査を合格とさせていただいた場合、この申込書に従って請求書を発行いたします。

・申請書内2~3ページ目にブースサイズと金額の詳細がございますので、空間内にレイアウト・出展者様利用スペース(イスなど含む)がすべて収まりきるようにブースサイズを設定してください。また、新Cサイズまでのブースにつきましてはユース・学校(大学を含む)・二世帯・女性層の出展に際し「ブース出展料割引」を実施いたします。詳細は、申請書をご覧ください。

・出展者ID登録料につきましては、区分ごとに料金が異なりますので該当区分をご確認いただき、人数分ご申請ください。

・標準レンタル品は、展示用机、折畳み椅子、電源です。用紙に記載された各ブースの図は、あくまでも自由にお使いいただけるスペースを示しています。この範囲においての机の使用本数は自由です。机はレンタル品ですので、本数申込みになります。

・標準外レンタル品につきましては、②各種申請書末の用紙に添付した一覧表の通りです。
必要な場合は、②各種申請書【標準外レンタル品】欄に記入ください。

・有料のパンチカーペットおよび腰布は、皆さんのブースを綺麗に仕上げるため、展示用机がむき出しにならないための所要量をご申告ください。

なお、IDカードを搬入日を含めた会期中(8/20~23)に追加される場合は**割増料金**となります。(各種申請書をご確認ください。)

椅子や机・カーペット等全ての備品追加につきましても、会期中はご用意が不可・または事前申請時と料金が異なる場合がございます。いずれも、状況により当日のご対応が難しい場合がございますので、可能な限り事前の申請にご協力をお願いいたします。(※2026年追加)

◆車両入構証・駐車関連の申込みは、以下の2種類に大別されます。

A) **車両搬入許可証**: 無料。設営搬入時および撤収搬出時の決められた時間のみ、搬入通路~場内に入構できます。
(本券を用いて、指定駐車場への駐車はできません。)

B) **特別駐車券**: 有料。設営日を含む4日間を通じ、指定場所での駐車が可能です。

また、設営搬入時および撤収搬出時のみ、搬入通路~場内に入構できます。4日間駐車期間中のお車の入出庫が可能です。

ビッグサイトより指定される駐車場のご用意となり、必ずしも南ホール最寄りの駐車場になるとは限りません。(6月頃に場所が決定します。)

弊会でビッグサイトへ指定することも出来かねますため、ご希望もお受けできません。ご了承の上お申し込みください。(※2026年追加)



(A: 車両搬入許可証)



(B: 地上駐車券)

※A・B どちらの券種をお持ちでもホール外周にあるトラックヤードおよびシャッター付近への駐車は厳禁です。

◆各種申請書4頁目にレイアウト図面・電源希望設置位置の記載欄がございます。

内容に基づいて、会場内の墨だし・電源の施工を行いますので必ずご記入ください。

お振込み期限日以降のIDカード・備品・駐車券の追加について

5/31の「初回請求書発送日」以降に発生した有料の追加お申込み内容は、全て銀行振込とさせていただきますので、

4/30締切の「一般出展申請書」ご記入の際は、御精査をお願いいたします。(出展者様にて、追加の振り込み手数料が発生してしまいます)

③ IDカード+パネル申請書について

出展者内訳を申請書の枠内に記入いただき、他の申請書と同時に送付ください。
IDカードは設営日(8/20)～撤収日(8/23)までの4日間、会場への入場に必須です。

セキュリティ面より今年も申請書には全員の方を記名制とさせていただきます。(IDカード表面には、出展団体名+NOを記載します)
これらの情報は同書に記載しました個人情報扱い方法に基付いて厳重に管理いたします。

IDカードは次の5区分といたします。(搬入日を含めた会期中の追加は①2,500円/②2,000円)

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| ① 一般(高校生以上) | :1,700円(1名様) |
| ② 中学生・女性・障害者手帳をお持ちの方・シニア(70歳以上) | :1,100円(1名様) |
| ③ 日本鉄道模型の会 2026 年会員 ⁽³⁾ | :無料 |
| ④ 小学生以下 | :無料 |
| ⑤ 搬入協力者 | :無料 (設営日(8/20)、撤収日(8/23 16時以降)のみ入場可能) |

・IDカードの発送について

5/31までにお申込をいただきましたIDカードにつきましてはブース・レンタル品等の請求書に同封いたします。

6/1～7/20の間に追加お申込をいただきましたIDカードにつきましては、開催10日前を目途に追加分請求書とあわせて発送します。

◆メンバーネーム入りパネル看板について

弊会が各ブースに設置をさせていただくパネル看板に、通常【ブース番号】および【出展団体名】を記載させていただいておりますが、ご希望の団体様には加えて【出展メンバー皆様のお名前(ハンドルネーム可)】を記載いただけます。

【パネルイメージ】



(下部白地スペース〇〇の部分がお名前になります。)

ご希望の出展者様は、③IDカード+パネル表記申請書の
「メンバーの名前をブース内パネル看板へ記入 はい・いいえ (どちらかに〇)」欄の
「はい」に〇を記入してお申込み下さい。

- ・記載するのはパネル記載ネーム記入欄に記入いただいたお名前です(ハンドルネーム可)
- ・記載有無の回答が無い場合は、通常の【ブース番号】【出展団体名】のみのパネルとなります。
- ・パネル看板制作作業の都合上、**パネルへの記載は5/31までにお申込をいただきましたお名前のみ**となりますのでご注意ください。
- ※記入内容が不適切であると判断した場合、掲載をお断りさせていただきます。
- ※文字数は最大全角8文字程度でお願いいたします。

<各申請書記入時における注意事項について>

- ・同一の代表者で異なる展示内容の場合に限り、複数ブースのお申込みが可能ですが、実行委員の判断によってはこの限りではありません。実行委員にてその内容を審査した上で出展の可否を決定します。
- ・著作権上の問題となるような画像、映像、楽曲などの展示は出来ません。
- ・ライブスチーム等の火気を用いた屋内展示はできません。
- ・一部日程のみのご出展は承りません。また、車両証・IDカード等は搬入日を含めた4日間を通して参加されることを前提とした運用とさせていただきます。(※2026年追加)
- ・風船やドローン等の空中浮遊物を上げること、配布されることは禁止とさせていただきます。
机上から1m以上の高さがある作品やのぼり等を展示される際は、予めデザイン・寸法とともにお知らせ下さい。
- ・遠方からのご来場や仕事都合等、特定の搬入時間でなければ搬入が難しい場合のみ、
事由と希望時刻を希望欄にご記入ください。(ご希望に添えない場合もございます)(※2026年追加)

⁽³⁾鉄道模型の普及と、その研究技術の進歩発展に寄与し、同時に鉄道模型を趣味として持つすべての人々相互の交流を円滑にすることを目的とした非営利法人団体です。1985年から2014年まで国際鉄道模型コンベンションを主催。2015年より主催が弊社に変わりましたが、現在も後援として毎年国際鉄道模型コンベンションにご協力を頂いております。

3.2「会場設営日」(8月20日)

設営は全団体様、開催前日に行っていただきます。設営日に限り、車両での搬入が可能です。
搬入時刻・経路はブースサイズ・ブース位置を考慮し実行委員会で決定いたしますので、出展者様ごとに異なります。
詳細は7/1以降、各代表者様あてにお送りする車両証にてお知らせいたします。

混雑・事故防止のため、車両証に記載された時刻を厳守ください。

(車両を用いない場合についても搬入時間を個別で指定させていただきますので指定時間内での搬入作業をお願いします。)

●設営日の注意事項

- ・車両で搬入される方は、「車両搬入許可証」または「特別駐車券」を、必ずダッシュボード上に確認できるよう掲示してください。
※搬入証・駐車券に当日連絡先を記入する欄がございます。緊急時におけるお呼び出しのため必ずご記入をお願いいたします。
警備員よりゲートで確認をさせていただきます。
- ・安全第一での作業をお願いいたします。特に搬入車両との接触には充分ご注意ください。
大きな車両にて搬入される場合は誘導員をつけて確実な搬入をお願いいたします。
- ・車両搬入中はシャッターが解放状態になる為、ホール内に風が入ります。風により、模型などが転倒しないように充分ご注意ください。
- ・全ての搬入車両が会場内から退場後に搬入口シャッターを閉鎖します。
空調効果を高めるためにも、車両での荷卸しが終わりましたら、速やかに車両をホール外に退場させてください。
- ・熱中症予防のため、適宜休憩をお取りいただき、水分の準備/補給等に万全を期していただくようお願いいたします。
のどの渇きを感じなくても、こまめに水分を補給してください。
- ・宅配便にて荷物を会場へ送られる場合、必ず宅急便の配送先には
南ホールの住所(〒135-0063 東京都江東区有明3丁目11-1 東京国際展示場南展示棟 1F)に加えまして、
後日送付の会場配置図記載のブースNOと出展団体名を必ずご記入ください。
実行委員会では荷受け/一時保管はいたしません。必ず宅急便指定時間にブースにてお受け取り下さい。
- ・当日～開催日の間、ビッグサイト内他イベントの影響でビッグサイト周辺の駐車場が混雑する場合がございます。
周辺駐車場に車両を駐車される際は事前に混雑予想をお調べの上出発することをお願いいたします。
- ・レンタル品、パンチカーペット、腰布、両面テープ、画鋸等は出展者様のブース位置に準備いたします。
不足等がありましたら、お早めに主催者事務局までお申し出ください。
- ・貴重品の管理は各団体様で徹底し、紛失・盗難防止に努めて下さい。

●設営日の禁止事項

- ・設営日は準備が目的です。設営中の他ブースの見学、許可なく撮影を行いHP・SNS等に掲載する等、
準備の妨げになるような行為は固く禁止いたします。各出展の皆様が快く準備を行えますようご協力をお願いいたします。
- ・トラブル防止のため、設営終了後にMP、企業ブースを見学する事はお控えください。
観覧は会期中の開催時間内で行っていただきますようご協力をお願いいたします。

●ブース設営の工程、ポイント

展示内容により異なりますが、申請書に標準的な机を連ねた展示台を組む場合を記しておきます。

・机を配置する

会場の床面には事前にビニールテープ等でブースエリアが決められています。この中に机を配置します。
配置後に外周の机の脚同士を針金等で結び付けておきますと、3日間の展示で机が動きにくくなります。

※展示用机に乗っての作業は机の破損・事故の原因となりますのでおやめください。

また、レンタル品の展示用机、会場の床面等に電動ドリルでの穴を開けるなど、補修が必要となる破損行為を行うことは禁止です。
破損が確認された場合は補修費用を請求いたしますので、レンタル品の使用、管理には十分ご注意ください。

・パンチカーペット、腰布の机への敷設

パンチカーペットの切断に用いるための長尺のステンレススケールや折刃カッターは出展者様にてご用意ください。
パンチカーペットのエッジが綺麗に揃っていること、腰布の下端が床にギリギリ付く位が綺麗なブース設営のポイントです。

- ・レイアウト等の展示品も、事前にエッジや端面等を丁寧に塗装仕上げしておく効果的です。
同様に電線類も纏めて束ね、整然と配線されていますと、見栄えが格段に異なります。

各作業とも安全第一でお願いします。特に展示物の落下には注意してください。

- ・電源工事/コンセント設置は、設営中に業者が各ブースを回って設置していきます。作業しやすいよう、配慮をお願いいたします。
- ・作品の展示のみにとどまらず、出展団体様、展示作品や製作技法のご紹介の看板等を展示・掲出いただくと、ご来場者様との交流も深まります。

・設営終了時刻は19時といたします。

これを超えて残業される場合は、ホール内主催者事務局までお申し出ください。当日館内放送でもご案内いたします。(※2026年追加)

3.3 開催期間中(8月21日～23日)

●開催期間中の注意事項

- ・主催者事務局にご用の際は、混雑緩和のため原則として各団体の代表者の方がお越しください。(※2026年追加)
- ・開催3日間の朝は、ホール入口付近で朝礼を行います。各出展者様とも最低1名ずつの参加をお願いいたします。
開催時刻は10時少し前に、館内放送にて連絡いたします。(朝礼は原則行いますが、変更となる場合がございます。予めご了承ください。)
- ・3日間とも開催時刻10時には遅滞なく展示をお願いいたします。また、早く片付けることなく閉場時刻まで展示を続けてください。
- ・一人で出展されるブースの場合、食事等でブースを離れる際は、近隣のブースの方向士で声をかけ合う等、ご協力をお願いいたします。
- ・出展作品、出展風景等はコンベンション実行委員会の管理下で取材し広報活動に活用させていただきます。
あらかじめ写真・動画取材をご承ください。
- ・大切な模型や貴重品の管理は各団体様で徹底し、紛失・盗難防止を心掛けて下さい。
ご来場者様による迷惑行為(レイアウトや展示車両に手を触れる等)がございましたら、実行委員もしくは主催者事務局までご連絡下さい。

●開催期間中の禁止事項

※開催期間中の車両の会場(ホール内)への入場は禁止です。車両を用いた搬入は8/20の設営日のうちに行ってください。

- ・トラブル防止のため、コンベンション開場前および閉場後にMP、企業ブースを見学したり、物品の売買を行う事は禁止です。
観覧・商品の購入は開催時間内で行ってください。
- ・ブース内での食事は禁止です。来場者の皆様が快適に展示を見ていただけるよう、配慮をお願いいたします。
(ブース内での水分の補給は差し支えございませんが、ペットボトルなどが散乱しないようご配慮をお願いいたします)
- ・近隣のブースの妨げとなる音量の効果音、解説は禁止です。適切な調整をお願いいたします。
- ・ご申請いただいたブース外に備品・椅子・机・展示物等を置く行為は禁止です。
椅子配置スペース・出展者様の待機スペースを含めた面積のお申込みをお願いいたします。
- ・一般出展では、営利目的のための企業名の宣伝、商品の宣伝や販売は禁止となります。
展示品に値札を付ける行為・風船をあげることや、コスプレで自分のエリア外を歩くことも禁止です。
- ・会場内各通用口を解放したままにすることは、防犯上の観点から禁止です。

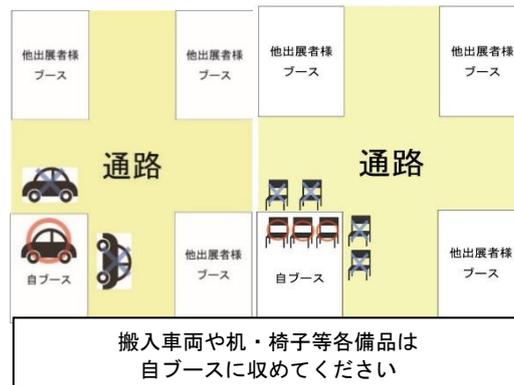
※搬入～会期中～搬出すべての期間において、記載の禁止行為を行い、当実行委員会より注意を促されながらも改善いただけない出展者様に関しましては今後のご出展をお断りさせていただきます。(※2026年追加)

3.4 撤収作業(8月23日、閉場後)

- ・最終日の閉会后、17時より撤収作業が開始となります。それまでは展示を継続してください。
車両の入場時刻は17時30分以降です。主催者が館内放送でアナウンスいたします。
(混雑状況を見はからって車両を入場させた方が、貴重な模型を落ちて積込みます。)
- ・設営日同様、安全には十分な配慮をお願いいたします。
- ・撤収時は荷物等が散在しやすいため、模型・貴重品の管理に関しては十分にお気を付け下さい。
- ・トラブル防止のため、コンベンション終了後(17時以降)にMP、企業ブースを見学する事、物品の売買を行う事は禁止です。
観覧・商品の購入は開催時間内で行ってください。
- ・撤収後の備品は、ブース隅に寄せ、持ち込まれた物品・ゴミはお持ち帰りください。
また、パンチカーペット、腰布などは次回においても使用可能となりますのでリサイクルにご協力ください。

3.5 搬入日～会期中～撤収作業 共通

- ・IDカードや車両証をお忘れの場合はホール内へ入場することが出来ません。再発行もいたしかねますので、必ずお持ちください。(※2026年追加)
- ・設営日および撤収日における車両搬入時に、ホール外周のトラックヤードおよびシャッター付近に車両を停車することは禁止です。
ご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。
- ・主催者事務所にてリヤカー・台車などのレンタルは行っておりません。
ビッグサイトビジター&ビジネスセンターにもお取り扱いがございませんので、搬入出に必要な機材は各団体様にてご用意をお願いいたします。
- ・会場シャッター前および会場内通路に車両を停車・駐車することは禁止です。
自ブース内に停車して荷卸し後、速やかなご退場をいただけるようご協力をお願いいたします。
(自ブース内にて停車出来ない場合は他の車両の妨げにならないスペースにて荷卸し後、速やかなご退場をお願いします)
- また、通路に備品の椅子等を置くことも禁止です。
展示机周囲に椅子を配置される場合は椅子配置スペース込みでのブースサイズのお申込みをお願いいたします。



3.6 展示会開催の変更・中止について

- ・主催者は、天災、その他不可抗力により会期を変更、又は開催を中止することがあります。
- ・展示開催を事前に中止した時は、既納出展料を返金いたします。
- ・出展申込は、変更された会期等について有効とし、会期変更などを理由としての出展取り消しは出来ません。

3.7 出展キャンセル(辞退)について

出展料のお支払い期日以降に出展のキャンセル(出展辞退)をされた場合、一度お支払いいただいた出展料はご返金出来ません。
また、お支払い期日までに出展料のお支払いが無い場合においても、お支払い期日以降にキャンセル(出展辞退)をされた場合には、ご出展料を請求させていただきます。

4 連絡先

〒140-0011

東京都品川区東大井 5-15-3

株式会社 井門コーポレーション内 国際鉄道模型コンベンション実行委員会

ご質問等は下記までお気軽にお問合せください。

メール: staff@jam-convention.com (※2026年よりアドレス変更)

TEL: 03-3450-3499(直通) 平日 9:00~18:00

(TELの際、担当者不在の場合もございますのでお問い合わせは極力メールをお願いいたします)

※設営日・開催日は東京ビッグサイト南ホールに設置する主催者事務局までお越しください。

本コンベンションをより一層素晴らしい催事に育てられるのは出展者の皆様の方です。

出展者の皆様、そしてお客様ともども親睦を深め、鉄道模型の製作・走らせる楽しさ・素晴らしさを共に広めていきましょう!